



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA.
CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANÁLISIS, ARCHIVOS Y COMPILACIÓN DE LEYES.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO ADMINISTRATIVO Y SISTEMATIZACIÓN.

No.	Áreas	Estatus	Pendientes
1	Dirección General de Responsabilidades Administrativas y de Registro Patrimonial.	Se realizó capacitación de perfil de responsable de correspondencia, asistente de titular y tramitador, se integró la estructura y perfiles en el SGDI y se proporcionó la liga del ambiente de pruebas	Se programará una segunda capacitación al personal con perfiles de tramitadores y asistentes de titular.
2	Dirección General de Justicia TV, Canal del Poder Judicial de la Federación.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas y se ofrecieron diversas asesorías	Primera semana de enero se llevará a cabo una sesión de dudas y respuestas.
3	Unidad General de Administración del Conocimiento Jurídico.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas	Programar capacitación con los titulares de las Direcciones dependientes del área. Cabe mencionar que producen muy poca documentación administrativa que integre expediente.
4	Dirección General de Servicios Médicos.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas y se ofrecieron diversas asesorías, finalmente se envió correo solicitando el llenado del formato de parametrización, versión definitiva de los perfiles e indicar el inicio de la operación.	Pendiente recibir respuesta de fecha de operación, se le solicitó que fuera antes del 15 de diciembre.
5	Dirección General de Derechos Humanos.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas y se ofrecieron diversas asesorías, finalmente se envió correo solicitando el llenado del formato de parametrización, versión definitiva de los perfiles e indicar el inicio de la operación.	Pendiente recibir respuesta de fecha de operación, se le solicitó que fuera antes del 15 de diciembre.
6	Dirección General de Seguridad.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas y se ofrecieron diversas asesorías, finalmente se envió correo solicitando el llenado del formato de parametrización, versión definitiva de los perfiles e indicar el inicio de la operación.	Pendiente recibir respuesta de fecha de operación, se le solicitó que fuera antes del 15 de diciembre.
7	Dirección General de Relaciones Institucionales.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas y se ofrecieron diversas asesorías, finalmente se envió correo solicitando el llenado del formato de parametrización, versión definitiva de los perfiles e indicar el inicio de la operación.	Pendiente recibir respuesta de fecha de operación, se le solicitó que fuera antes del 15 de diciembre.
8	Unidad General de Igualdad de Género.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas, se envió correo solicitando reunión de preguntas y respuestas	Pendiente definir fecha de operación. En comunicaciones nos han expresado que por cargas de trabajo no han tenido oportunidad de hacer las pruebas necesarias.



PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN
SUPREMA CORTE DE JUSTICIA DE LA NACIÓN

SECRETARÍA GENERAL DE LA PRESIDENCIA.
CENTRO DE DOCUMENTACIÓN Y ANÁLISIS, ARCHIVOS Y COMPILACIÓN DE LEYES.
SUBDIRECCIÓN GENERAL DE ARCHIVO ADMINISTRATIVO Y SISTEMATIZACIÓN.

No.	Áreas	Estatus	Pendientes
9	Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica.	Se realizaron las capacitaciones y asesorías para el uso de la herramienta, sin embargo, aún no ha sido integrados todos los perfiles de las 35 casas de la cultura jurídica por parte de personal de la DGTI.	Una vez que todas las sedes cuenten con los permisos necesarios para hacer pruebas en el sistema, incluida esta DGCCJ se estará en condiciones de emitir los comentarios o sugerencias pertinentes que permita el inicio del uso formal del SGDI en ambiente de producción.
10	Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas.	Se programará reunión de trabajo para sesión de preguntas y respuesta. En comunicaciones nos han expresado que por cargas de trabajo no han tenido oportunidad de hacer las pruebas necesarias.
11	Centro de Estudios Constitucionales	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas. Se envió correo solicitando reunión para dudas y respuestas, así como realizar ejercicios.	Pendiente de recibir respuesta antes del 15 de diciembre. Cabe mencionar que producen muy poca documentación administrativa que integre expediente.
12	Unidad General de Enlace con los Poderes Federales.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas. Se envió correo solicitando reunión para dudas y respuestas, así como realizar ejercicios.	Pendiente de recibir respuesta antes del 15 de diciembre. Cabe mencionar que producen muy poca documentación administrativa que integre expediente.
13	Dirección General de Gestión Administrativa.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas. Se envió correo solicitando reunión para dudas y respuestas, así como realizar ejercicios.	Pendiente de recibir respuesta antes del 15 de diciembre. Cabe mencionar que producen muy poca documentación administrativa que integre expediente, por lo general son documentos de gestiones administrativas con carácter personal.
14	Dirección General de logística y Protocolo.	Se realizaron capacitaciones de todos los perfiles, se integró la estructura y perfiles en el SGDI, se proporcionó la liga del ambiente de pruebas. Se envió correo solicitando reunión para dudas y respuestas, así como realizar ejercicios.	Pendiente de recibir respuesta antes del 15 de diciembre. Cabe mencionar que producen muy poca documentación administrativa que integre expediente, por lo general son documentos de gestiones administrativas con carácter personal.

Órganos:

La Secretaría General de la Presidencia, las Coordinaciones de la Oficina y de Asesores de la Presidencia se les dio capacitación y se incorporó la estructura al SGDI, sin embargo quedó pendiente su implementación, en virtud de las dudas que manifestaron debido a sus procesos y poca documentación interna.